MISSION

Il presente documento rappresenta la "missione" si è data **3F S.P.A.,** esprimendo le motivazioni che stanno alla base, la ferma volontà del vertice aziendale a perseguire gli obiettivi posti, la consapevolezza dei risultati auspicati e le responsabilità da assumere.
Al fine di assicurare la concreta attuazione di questi concetti, **3F S.p.A.** si è dotata di un Sistema di Gestione Integrato, basato sulle norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001.**
La **3F S.P.A.** consapevole del proprio ruolo sociale, economico ed etico ha implementato ed attuato un efficace Sistema di Gestione Integrato, basato sulle norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001** e **UNI EN ISO 45001** nelle edizioni applicabili, per accrescere la propria posizione sul mercato nella produzione di fusti in ferro e taniche di plastica ed aumentare il grado di soddisfazione del cliente nell'ottica di una sempre maggiore sostenibilità ambientale e di economia circolare.
La realizzazione degli obiettivi fissati, anche attraverso la Politica, sarà possibile attraverso la scrupolosa e puntuale applicazione di quanto riportato nelle Procedure Aziendali, che definiscono e descrivono il Sistema di Gestione Integrato.
La POLITICA di **3F S.p.A.** del Sistema di Gestione Integrato costituisce un riferimento fondamentale ed essenziale per tutti i partecipanti alla vita organizzativa della Società e per tutti coloro che, esterni all'organizzazione, intrattengono a vario titolo con essa rapporti.
Il campo di applicazione delle attività di **3F S.p.A.** rimane in linea e coerente con quanto definito negli anni passati: ***"Produzione di fusti in ferro attraverso taglio, stampaggio, imbutitura a freddo, saldatura, formatura, assemblaggio con aggraffatura, verniciatura ad acqua, laccatura a solvente e serigrafia e produzione di taniche in HDPE attraverso blow moulding".***
La condivisione di detti principi e la loro concreta attuazione, anche grazie alla costante ricerca dell'evoluzione culturale e professionale dei propri collaboratori, sono divenute tratti distintivi dell'identità aziendale di **3F S.p.A.** fortemente consapevole di operare in un territorio nel quale ha costituito da decenni un punto di riferimento.

POLITICA DI GESTIONE DEL RISCHIO

3F S.P.A. conduce periodicamente una analisi del rischio ed opportunità a partire dalla conoscenza approfondita del contesto di riferimento e delle parti interessate coinvolte in rapporto ai fattori interni ed esterni rilevanti al fine di individuare le minacce ed opportunità insite in ciascun processo organizzativo. Per favorire il raggiungimento di tale obiettivo, la Direzione di **3F S.p.A.** si assume i seguenti impegni:

- definire, riesaminare, mantenere costantemente aggiornate le linee strategiche di sviluppo definite nella presente Politica;
- raggiungere gli obiettivi di budget, un incremento occupazionale e/o tecnologico;
- assicurare il costante progresso e l'espansione della propria Organizzazione;
- mettere a disposizione le risorse necessarie per lo svolgimento ed il controllo delle attività e per il loro miglioramento continuo;
- ottemperare a tutti i propri obblighi di conformità;
- comunicare, all'interno della propria Organizzazione, i propri intendimenti e obiettivi, tramite la diffusione della presente Politica.

POLITICA PER LA QUALITÀ E CUSTOMER SATISFACTION

3F S.P.A. nell'erogare i propri prodotti e servizi, intende fermamente assicurare competenza, continuità, affidabilità e qualità delle prestazioni, nell'ottica di una conoscenza e di una soddisfazione sempre più puntuale di quanto richiedono i propri clienti.
Questi intenti si traducono concretamente nell'intento di operare nella piena conformità alla normativa cogente applicabile, e mantenere il proprio sistema di gestione conformemente alla norma **ISO 9001**, unitamente ad altri standard di riferimento che la società ha raggiunto con le certificazioni.
Tale sistema regolamenta le attività organizzative e tecniche applicate in modo sistematico, e teso al conseguimento dei seguenti scopi:

- il continuo miglioramento delle modalità di gestione dei processi per il miglioramento dei risultati qualitativi e quantitativi;
- il conseguimento di un elevato livello di efficacia ed efficienza, nell'ottica di un buon rapporto qualità/prezzo;
- il coinvolgimento delle risorse umane, tramite la comunicazione ed adeguata formazione e tramite la definizione di competenze e responsabilità.

L'impegno costante e continuo a migliorare l'efficacia e l'efficienza di forniture di prodotti ai clienti è raggiungibile mediante il mantenimento di un atteggiamento professionale, serio e preciso verso i clienti.
L'elevato livello di soddisfazione del cliente è la sfida giornaliera che **3F S.p.A** cerca di migliorare attraverso la fidelizzazione del cliente, la professionalità del personale aziendale e la qualità dei prodotti.
Per raggiungere tali fini, la Direzione di **3F S.p.A.** ha individuato le seguenti linee strategiche, validi per l'intera organizzazione:

- erogare prodotti conformi ai requisiti stabiliti dal cliente e idonei a soddisfare le sue esigenze;
- monitorare costantemente i fornitori al fine di avere sensibilità, controllo e monitoraggio sulla propria "filiera";
- mantenere la massima puntualità di erogazione dei servizi al cliente;
- assicurare al cliente la massima flessibilità nell'erogazione dei servizi ed il massimo supporto per la risoluzione dei reclami.

POLITICA GESTIONE DELLE RISORSE INTERNE

Il personale costituisce il principale patrimonio di **3F S.p.A** ed è fondamentale che questo acquisti sempre più valore.
I massimi livelli di produttività della nostra azienda sono raggiungibili mediante l'operato di personale integrato e motivato nello svolgere il proprio compito. L'azienda adotta dei sistemi di formazione professionale, metodi di incentivazione e dei concetti di responsabilizzazione per ottenere il risultato desiderato.
3F S.p.A attribuisce la massima importanza a quanti prestano la loro attività lavorativa, ai quali viene riconosciuto il fondamentale ruolo di sviluppare e garantire servizi nonché di creare valore.
I processi di selezione e assunzione del personale sono gestiti con la massima trasparenza tenendo in considerazione parametri oggettivi in termini di formazione, addestramento, abilità ed esperienza, in relazione alla funzione da ricoprire.
3F S.p.A non interferisce con l'esercizio dei diritti personali di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, origine sociale o nazionale, religione, invalidità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche od ogni altra condizione che può dare origine a discriminazione.
L'esercizio dei diritti personali è tuttavia vincolato al pieno rispetto delle esigenze di tutto il personale, le necessità, anche se legittime, di un singolo non debbono pregiudicare le necessità di un altro, di tutto il personale o di una parte dello stesso.
Nel corso degli anni si continuerà ad investire sulla crescita professionale del personale **3F S.p.A.** mediante corsi di formazione atti a migliorare le conoscenze e le competenze professionali per tutto il personale dipendente. Oltre alla formazione di natura "professionale" specificamente orientata a migliorare l'operativa delle funzioni aziendali, si è lavorato internamente anche sulla formazione di natura "istituzionale" per diffondere la conoscenza l'utilità delle norme ISO per cui l'azienda si è certificata e per ovviamente mettere in pratica processi e modalità operative conformi a dette norme.
3F S.p.A crede nel valore di trattare tutte le persone in modo dignitoso, equo e inclusivo, riconosce, rispetta e valorizza le diversità delle persone e ritiene che fornire pari opportunità e promuovere una cultura dell'inclusione sia fondamentale per il successo dell'azienda e il benessere delle proprie persone.
All'interno di questo insieme di principi e valori si genera la presente Politica che indirizza il modo in cui **3F S.p.A** adotta misure specifiche a livello culturale e organizzativo a favore delle pari opportunità con lo scopo di:

- sostenere a tutti i livelli la diffusione di una cultura basata sul rispetto reciproco delle diversità e delle pari opportunità;
- adottare misure che favoriscano pari opportunità nell'accesso al lavoro, parità reddituale, pari accesso alle opportunità di carriera e di formazione.

POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE E DEI VALORI (CODICE ETICO)

3F S.p.A, Consapevole del proprio ruolo sociale delle proprie responsabilità nei confronti dei lavoratori e dei territori in cui opera, intende affermare il proprio impegno a mantenere iniziative di responsabilità sociale.
3F S.p.A, in linea alle disposizioni del proprio Codice Etico, e dei principi fondamentali stabiliti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e della normativa nazionale ed internazionale vigente in materia di diritti umani e del lavoro, si impegna a:

- condannare ogni forma e tipo di lavoro minorile e non utilizzare o sostenere in alcun modo il lavoro di minori di 18 anni d'età;
- condannare ogni forma e tipo di lavoro forzato e obbligato, non ricorrervi né sostenerlo;
- garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre, adottando misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi durante lo svolgimento del lavoro;
- rispettare il diritto dei lavoratori di associarsi e aderire alle Organizzazioni Sindacali;
- non ricorrere o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a genere, origine nazionale, territoriale o sociale, religione, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione diretta o indiretta;
- trattare tutto il personale con dignità e rispetto, non utilizzando né sostenendo pratiche disciplinari quali abusi verbali, coercizione fisica o mentale;
- condannare fermamente qualsiasi atto o condotta che configuri molestia verbali, psicologica, fisica o sessuale, inclusi atteggiamenti intimidatori, ostili o umilianti sul luogo di lavoro;
- rispettare le leggi vigenti, gli standard di settore e gli altri accordi in essere in materia di orario di lavoro, riposi e festività.

3F S.p.A. ha sempre agito con la massima trasparenza, chiarezza ed onestà nel gestire i rapporti di lavoro con clienti, con fornitori e, in generale con il mondo esterno, basandosi su valori morali e professionali che il management ha trasmesso a tutti i dipendenti.
Per consolidare questo aspetto, è stato stilato un Codice Etico che riassume i valori comportamentali che l'azienda richiede al proprio personale nel rispetto dei principi costituzionali di parità ed uguaglianza e regola il complesso di diritti e responsabilità che l'azienda assume espressamente nei confronti di coloro con i quali interagisce nello svolgimento della propria attività.
3F S.p.A crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi e sociali.

POLITICA PER L'AMBIENTE

3F S.p.A con l'adozione di un Sistema di Gestione Integrato, conforme alla norma **ISO 14001**, intende garantire un approccio sistematico al fine di soddisfare il raggiungimento di una Politica rivolta alla tutela e salvaguardia dell'ambiente, migliorando, ove possibile, i consumi di energia e acqua, diminuendo la produzione di rifiuti e le emissioni clima alteranti.

Per tali obiettivi **3F S.p.A.** si impegna a:

- valutare preventivamente gli impatti ambientali che possono derivare dai processi produttivi individuando opportune azioni di monitoraggio anche in caso di nuovi processi o di modifiche sostanziali;
- proteggere l'ambiente focalizzando l'attenzione sulla tutela dell'ambiente e sulla prevenzione dell'inquinamento;
- perseguire l'ottimizzazione del prelievo di risorse energetiche e materie prime, minimizzare la produzione di rifiuti, ridurre le emissioni in atmosfera e limitare l'emissione di rumore;
- consolidare il percorso di miglioramento della gestione dei rifiuti e delle sostanze pericolose già avviato;
- misurare in maniera sistematica le proprie prestazioni ambientali ed energetiche;
- operare nel rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile, anche attraverso un aggiornamento continuo delle prescrizioni legali in materia ambientale;
- gestire le proprie attività avendo cura di individuare e gradualmente applicare tutte quelle soluzioni, economicamente praticabili, che riducono l'impatto ambientale;
- istruire, formare e motivare i propri lavoratori affinché siano consapevoli di tale politica e coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi;
- promuovere azioni tendenti a sensibilizzare le imprese esterne verso l'adozione di questi principi;

3F S.p.A. riconosce la centralità della lotta al cambiamento climatico e si impegna a ridurre le proprie emissioni di gas a effetto serra attraverso:

- incremento della quota di energia da fonti rinnovabili (autoproduzione o acquisto con Garanzie di Origine) e promuovere la graduale decarbonizzazione dei processi produttivi e dei consumi termici;
- monitoraggio in modo sistematico i vettori energetici principali, pianificando interventi di efficientamento tecnologico ed ergonomico su impianti, macchinari, illuminazione ed edilizia aziendale.

POLITICA PER LA SICUREZZA

La gestione della sicurezza, secondo la norma **ISO 45001**, è mirata ad ottenere le migliori prestazioni in tema di salute e sicurezza sul lavoro di tutti i collaboratori, raggiungibili attraverso una diffusa consapevolezza, a tutti i livelli dell'organizzazione, dell'importanza della medesima gestione, anche oltre i doveri e le responsabilità di legge e attraverso l'impegno alla prevenzione di potenziali incidenti.

Per attuare la presente politica **3F S.p.A** richiede a tutti i collaboratori il massimo impegno per la costante e corretta attuazione del sistema di gestione aziendale come naturale conseguenza della comprensione e condivisione della politica aziendale e mette a disposizione i mezzi e le risorse necessari, istituendo, nell'ambito della struttura direttiva aziendale, funzioni con responsabilità e poteri adeguati al raggiungimento degli obiettivi di sistema. Inoltre, la Direzione di **3F S.p.A** s'impegna affinché:

- vi sia costantemente il rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile, anche attraverso un aggiornamento continuo delle prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- si persegua l'eliminazione o la riduzione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro garantendo il costante aggiornamento della valutazione dei rischi, individuando opportune misure di controllo, prevenzione e protezione durante i processi lavorativi;
- si mantengano condizioni di lavoro sicure e salubri tali da prevenire infortuni e malattie professionali;
- tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza, nel rispetto delle prescrizioni e nella consapevolezza delle proprie responsabilità nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato;
- ai lavoratori sia garantita la consultazione e la partecipazione dei propri rappresentanti, nella definizione e revisione dei processi legati alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- ogni dipendente/collaboratore operi in autocontrollo e sia motivato a sviluppare le proprie competenze professionali, le responsabilità del ruolo e del rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;
- siano ridotti al massimo i rischi sul lavoro e, ove non possibile, si riducano le probabilità di accadimento e gravità del danno valutando costantemente i rischi e adottando corretti DPI, proporzionata tecnologia, efficace formazione e opportuna consapevolezza.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione Generale di **3F S.p.**A. ritiene che lo strumento principale per concretizzare nel migliore dei modi tali linee di condotta sia il mantenimento e l'applicazione di un Sistema di Gestione Integrato documentato e conforme ai requisiti delle Norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001.**

La Direzione considera la presente Politica il quadro di riferimento per la gestione del proprio Sistema di Gestione Integrato e per l'annuale definizione e riesame dei propri obiettivi specifici e come è attuata, sostenuta e divulgata a tutte le parti interessate.

È precisa responsabilità di ogni collaboratore osservare le norme della presente Politica, del Codice Etico, e delle procedure stabilite nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato.

La Politica è diffusa a tutti i dipendenti e collaboratori ed è resa disponibile a tutte le parti interessate tramite il sito internet aziendale

Millesimo (SV), 07.01.2026

La Direzione

